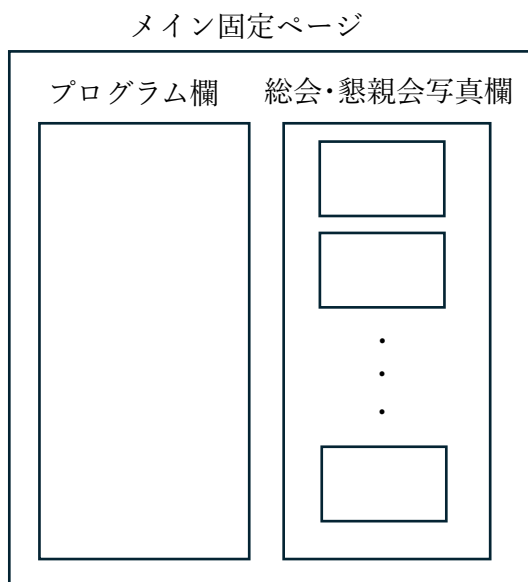


令和6年度（2024年度）総会・懇親会を例に説明します。

A. 準備

1. プログラムデータ（PDF ファイル）を担当部署から受領し、以下の作業を行う。
 - (1) PDF ファイルをタイトルごとに分離してフォルダー(1)に保存する。
(CubuPDF を使用)
プログラム／会長挨拶／昨年度事業報告／昨年度収支決算報告／会計監査報告
／新年度事業計画案／新年度予算案
 - (2) 前項で分離した PDF ファイルを、タイトルごとに画像ファイルに変換して
フォルダー(2)に保存する。(GIMP を使用)
2. 総会スナップ写真を担当部署から受領しフォルダー(3)に保存する。

B. 全体構成（完成イメージ）



C. 作成手順概要

1. ログイン

2. 固定ページの作成

2.1 総会・懇親会（メイン固定ページ）

2.2 前項のメイン固定ページにリンクさせる固定ページを作成する。

- (1) 会長挨拶（“会長挨拶”画像の貼り付け）
- (2) 昨年度事業報告（“昨年度事業報告”画像の貼り付け）
- (3) 昨年度収支決算報告（“昨年度収支決算報告”の貼り付け）
- (4) 会計監査報告（“会計監査報告”の貼り付け）
- (5) 新年度事業計画案（“新年度事業計画案”の貼り付け）
- (6) 新年度予算案（“新年度予算案”の貼り付け）
- (7) 阿部武彦氏講演（説明文と写真）
- (8) 活動報告（説明文と写真）
- (9) イベント（説明文と写真）
- (10) 写真集（スナップ写真の貼り付け）

3. 総会・懇親会（メイン固定ページ）の内容記述

3.1 カラム（50/50）を指定する。

左カラムをプログラム欄、右カラムを写真欄として使用する。

3.2 プログラム欄の作成

- (1) 開催日時／開催場所／参加人数を記入する。
- (2) プログラムの各項目を記入する。
 - ・プログラム PDF から内容をコピーしプログラム欄に張り付ける。
 - ・配列を整理する。
- (3) 各プログラム項目ごとに対応する固定ページをリンクさせる。

3.3 総会・懇親会写真欄の作成

- (1) 会長挨拶写真
- (2) 会場全体写真
- (3) 講演写真
- (4) 活動報告写真
- (5) 乾杯写真
- (6) イベント写真
- (7) 校歌・エール写真
- (8) 中締め写真
- (9) 閉会挨拶写真

4. 関連作業

4.1 総会一覧表の追加

4.2 固定ページの番号付け

4.3 固定ページのメニュー表示

5. 公開

6. ログアウト

D. 作成手順

1. ログイン

ログイン画面にてユーザー名と
パスワードを入力して **ログイン** を
クリックする。

(ダッシュボードー管理画面ーが開きます)



2. 固定ページの作成

2.1 総会・懇親会（メイン）固定ページの作成

(1) **新規固定ページの追加** をクリックする。



(2) タイトルの入力



(3) “令和6年度 総会・懇親会” を入力し、リターンキー押下で確定する。

(4) 下書き保存をクリックする。

2.2 “令和6年度総会・懇親会プログラム”固定ページの作成

- (1) **新規固定ページの追加** をクリックする。
- (2) タイトルの入力
- (3) “令和6年度総会・懇親会プログラム” を入力し、リターンキー押下で確定する。
- (4) ブロック追加で画像を選択する。



- (5) 画像選択で、準備【A-1-(2)】のフォルダー (2) から“令和6年度総会・懇親会プログラム”画像をアップロードする。



ブロックを選択するには「/」を入力

- (6) 下書き保存をクリックする。

2.3 前項と同様の手順で、“会長挨拶”、“昨年度事業報告”、“昨年度収支決算報告”、“会計監査報告”、“新年度事業計画案”、“新年度予算案”、“阿部武彦氏講演”、“活動報告”、“イベント”の固定ページを作成する。

2.4 “写真集”の固定ページを作成する。

- (1) 2.2 項と同様に、新規固定ページの追加／タイトルを入力（写真集）を行う。
- (2) ブロック追加でカラム（100）を選択する。
- (3) カラム内のブロック追加で、ギャラリーを選択する。
- (4) 準備【A-2】のフォルダー（3）の全画像を選択し、ギャラリーに一括アップロードする。

2.5 “保存”をクリックする。

3. 総会・懇親会（メイン固定ページ）の内容記述

3.1 カラム（50／50）を指定する。

左カラムをプログラム欄、右カラムを写真欄として使用する。

3.2 プログラム欄の作成

- (1) 開催日時／開催場所／参加人数を記入する。
- (2) プログラムの各項目を記入する。
(プログラム PDF から内容をコピー＆ペースト後、配列を整理する)
- (3) 各プログラム項目ごとに対応する固定ページをリンクさせる。

3.3 総会・懇親会写真欄の作成

下記写真を準備【A-2】のフォルダー（3）から貼り付ける。

- (1) 会長挨拶写真
- (2) 会場全体写真
- (3) 講演写真
- (4) 活動報告写真
- (5) 乾杯写真
- (6) イベント写真
- (7) 校歌・エール写真
- (8) 中締め写真
- (9) 閉会挨拶写真

4. 関連作業

4.1 総会一覧表の更新

ダッシュボードにて固定ページ一覧から“総会”ページを選択し、“令和6年度”を追加する。

総 会

ブロックを選択するには「/」を入力

令和6年度	平成17年度
令和5年度	平成16年度
令和元年度	平成15年度
平成30年度	平成14年度
平成29年度	平成13年度
平成28年度	平成12年度
平成27年度	平成11年度
平成26年度	平成10年度
平成25年度	平成9年度
平成24年度	平成8年度

令和6年度総会・懇親会

4.2 固定ページの番号付け

- (1) ダッシュボード画面／固定ページのクイック編集で、親を総会とする。
- (2) 順序を構成図に従い、361 とする。
- (3) スラッグを入力する。(記述内容は前年度内容を参考にする)。
- (4) **更新** をクリックする。

メディア
固定ページ
固定ページ一覧
固定ページを追加
すべての再利用ブロックを管理
コメント
VK Block Patterns
Flamingo
お問い合わせ 1
外観
プラグイン
ユーザー
ツール

一括操作 適用 すべての日付 絞り込み 178個の項目 6 / 9

タイトル 親 投稿者 日付
総会 総会 tsune001 公開済み
クイック編集 順序 2023年3月8日 10:57 AM
タイトル 令和6年度総会・懇親会 親 総会
スラッグ reiwao6_meeting 順序 361
日付 2024年09月08日 17:04 テンプレート デフォルトテンプレート
投稿者 tsune001 (tsune001) コメントを許可
パスワード -または- 非公開 ステータス 公開済み
更新 キャンセル

— 会長挨拶(令和6年度総会) tsune001 公開済み
2024年9月8日 4:24 PM

4.3 固定ページのメニュー表示

4.3.1 “令和6年度総会・懇親会”固定ページのメニュー表示

(1) ダッシュボードで外観／メニューを選択する。

外観／メニューの選択

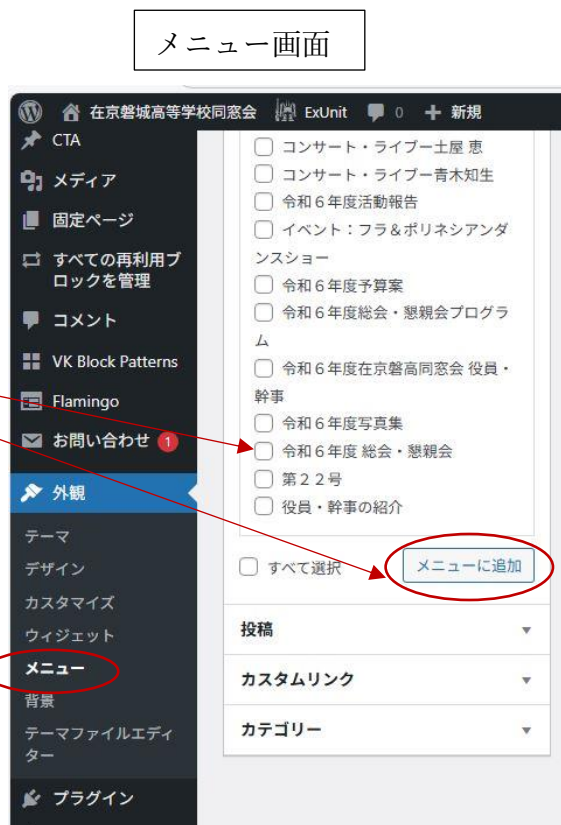
(2) ニュー項目追加で“令和6年度総会・懇親会”を

選択する。

(3) **メニューに追加** をクリックする。

(令和6年度総会・懇親会項がメニュー構造欄の

最下段に表示される)



(4) メニュー構造欄で“令和6年度総会・懇親会”項を総会のすぐ下に移動させる。

総会のすぐ下に移動させる。

(5) **メニューを保存** をクリックする。



4.3.2 “プログラム”固定ページのメニュー表示

(1) ダッシュボードで外観／メニューを選択する。

(2) ニュー項目追加で“プログラム”を選択する。

(3) **メニューに追加** をクリックする。

(“プログラム”項がメニュー構造欄の最下段に表示される)

(4) メニュー構造欄で“プログラム” 項を“令和 6 年度総会・懇親会”のすぐ下に移動させる。

(1 コラム分を右にシフトする)

(5) **メニューを保存** をクリックする。

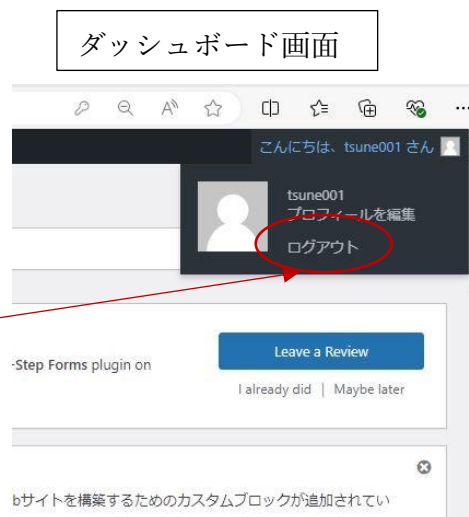
以下、同様の手順で、会長挨拶、昨年度事業報告、昨年度収支決算報告、会計監査報告、
新年度事業計画案、新年度予算案、阿部武彦氏講演、活動報告、イベント、
写真集の固定ページにつき、メニュー表示化を行う。

5. 公開



・右上の**公開** をクリックする。

6. ログアウト



・ダッシュボード画面でログアウトする。